

KİŞİSEL VERİLEN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI

1. GİRİŞ

Bu Politika ile kişisel verilerin korunması ve işlenmesi konusunda Karkent İnşaat Tekstil Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi tarafından benimsenecek ve uygulamada dikkate alınacak ilkeler ortaya konulmaktadır.

Türkiye Cumhuriyeti Anayasası uyarınca, herkes kendisi ile ilgili kişisel verilerin korunmasını talep etme hakkına sahiptir. Bu hak, kişinin kendisiyle ilgili kişisel veriler hakkında bilgilendirilme, bu verilere erişme, bunların düzeltilmesini veya silinmesini talep etme ve amaçları doğrultusunda kullanılıp kullanılmadığını öğrenmeyi de kapsar.

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVK Kanunu) ile kişisel verilerin işlenmesinde kişilerin temel hak ve özgürlüklerini korunması ve kişisel verileri işleyen gerçek ve tüzel kişilerin yükümlülükleri ile uyacakları usul ve esaslar düzenlenmiştir. İşbu politika metni ile Karkent'in, kişisel verilerin korunmasına verdiği önem doğrultusunda, yürütülen faaliyetlerin 6698 sayılı "KVK Kanunu" yer alan düzenlemelere uyumuna ilişkin temel prensipler belirlenmektedir.

2. AMAÇ

Kişisel verilerin işlenmesinde başta özel hayatın gizliliği olmak üzere, kişilerin temel hak ve özgürlüklerini korumak, kişisel verileri işleyen gerçek ve tüzel kişilerin yükümlülükleri ile uyacakları usul ve esasları düzenlemek amacıyla Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası (Politika) hazırlanmıştır.

Bu kapsamda Karkent KVK Politikası; KVK Kanunu ve ilgili mevzuat ile ortaya konulan düzenlemelerin uygulanması bakımından yol gösterme amacı taşımaktadır.

3. TANIMLAR

İşbu Politika'da kullanılan ve önem teşkil eden tanımlar aşağıda yer almaktadır:

- **Açık Rıza:** Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rıza
- **Anonim Hale Getirme:** Kişisel verilerin, başka verilerle eşleştirilerek dahi hiçbir surette kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemeyecek hâle getirilmesi
- **Çalışanlar:** Karkent çalışanları
- **Çalışan Adayları:** Karkent'e iş başvurusunda bulunarak veya herhangi bir yolla öz geçmişini ve ilgili bilgilerini erişilebilir kılan gerçek kişiler
- **Eski Çalışanlar:** Karkent ile iş ilişkisi sona eren gerçek kişiler
- **Ziyaretçiler:** Karkent fiziksel tesislerine çeşitli amaçlarla girmiş olan veya internet sitelerini ziyaret eden gerçek kişiler
- **Üçüncü Kişiler:** Politika'da tanımlanmamış olmasına rağmen işbu Politika çerçevesinde kişisel verileri işlenen aile bireyleri vb. dahil fakat bunlarla sınırlı olmamak üzere diğer gerçek kişiler
- **Başvuru Formu:** Veri sahiplerinin, KVK Kanunu'nun 11. maddesinde yer alan haklarına ilişkin başvurularını kullanırken yararlanacakları başvuru formu.
- **Kişisel Sağlık Verileri:** Kimliği belirli ya da belirlenebilir gerçek kişinin fiziksel ve ruhsal sağlığına ilişkin her türlü bilgi ile kişiye sunulan sağlık hizmetiyle ilgili bilgi.
- **Kişisel Veri:** Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgi
- **Kişisel Veri Sahibi:** Kişisel verisi işlenen gerçek kişi.

- **Kişisel Verilerin İşlenmesi:** Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlem
- **KVK Kanunu:** 7 Nisan 2016 tarihli ve 29677 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan, 24 Mart 2016 tarihli ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu.
- **KVK Kurulu:** Kişisel Verileri Koruma Kurulu
- **KVK Kurumu:** Kişisel Verileri Koruma Kurumu
- **Özel Nitelikli Kişisel Veri:** Irk, etnik köken, siyasi düşünce, felsefi inanç, din, mezhep veya diğer inançlar, kılık kıyafet, dernek vakıf ya da sendika üyeliği, sağlık, cinsel hayat, ceza mahkumiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili veriler ile biyometrik ve genetik veriler.
- **Şirket:** Karkent İnşaat Tekstil Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi
- **Tedarikçiler:** Sözleşme temelli olarak şirkete hizmet sunan taraflar
- **Veri İşleyen:** Veri sorumlusunun verdiği yetkiye dayanarak onun adına kişisel verileri işleyen gerçek veya tüzel kişi
- **Veri Sorumlusu:** Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan gerçek veya tüzel kişi
- **Veri Sorumluları Sicili:** KVK Kurulu gözetiminde, Kişisel Verileri Koruma Kurumu Başkanlığı gözetiminde tutulan ve kamuya açık olan Veri Sorumluları Sicili.

4. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENMESİNE İLİŞKİN BENİMSENEN İLKELER

KVK Kanunu'nun 3. maddesi uyarınca, kişisel verilerinin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hale getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlem kişisel verilerin işlenmesi kapsamına girmektedir.

Kişisel verilerin işlenmesinde aşağıdaki ilkelere uyulması zorunludur:

a. Kişisel verileri hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olarak işleme

Şirket, Anayasa başta olmak üzere, KVK Kanunu ve ilgili mevzuata uygun olarak, kişisel veri işleme faaliyetlerini hukuka ve dürüstlük kurallarına uygun olarak yürütmektedir.

b. İşlenen kişisel verilerin doğruluğunu ve güncelliğini temin etme

Şirket tarafından kişisel verilerin işlenmesi faaliyeti yürütülürken teknik imkanlar dahilinde kişisel verilerin doğruluğunu ve güncelliğini sağlamaya yönelik gerekli her türlü idari ve teknik tedbirler alınmaktadır.

c. Kişisel verilerin belirli, açık ve meşru amaçlar için işlenmesi

Şirket tarafından kişisel verilerin işlenmesi faaliyetleri, kişisel veri işleme faaliyeti başlamadan önce belirlenmiş olan, açık ve hukuka uygun amaçlar dahilinde yürütülmektedir.

d. Kişisel verileri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü bir biçimde işleme

Şirket tarafından kişisel veriler, veri işleme şartları ile bağlantılı ve bu hizmetlerin gerçekleştirilmesi için gerektiği kadar işlenmektedir. Sonradan kullanılabilenliği varsayımı ile veri işleme faaliyeti yürütülmemektedir.

e. İlgili mevzuatta öngörülen veya işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza edilme

Şirket; kişisel verileri, ilgili mevzuatta öngörülen veya veri işleme amacının gerektirdiği süre ile sınırlı olarak muhafaza etmektedir. Bu doğrultuda mevzuatta öngörülen sürenin bitimi veya kişisel verilerin işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde kişisel veriler şirket tarafından silinmekte, yok edilmekte veya anonim hale getirilmektedir.

5. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME ŞARTLARI

Şirket kişisel veri işleme faaliyetlerini, KVK Kanunu'nun 5. Maddesinde ortaya konulan veri işleme şartlarına uygun olarak yürütmektedir. Bu kapsamda, yürütülen kişisel veri işleme faaliyetleri aşağıda sıralanan kişisel veri işleme şartlarının varlığı halinde gerçekleştirilmektedir:

1. Kişisel Veri Sahibinin Açık Rızasının Varlığı

Veri sahibinin kendisiyle ilgili veri işlenmesine, özgürce, konuyla ilgili yeterli bilgi sahibi olarak, tereddüde yer bırakmayacak açıklıkta ve sadece o işlemle sınırlı olarak onay vermesi halinde, şirket tarafından kişisel veri işleme faaliyeti yürütülür.

2. Kişisel Veri İşleme Faaliyetinin Kanunlarda Açıkça Öngörülmüş Olması

Kişisel veri işleme faaliyetine ilişkin kanunlarda açıkça düzenleme bulunması durumunda, şirket tarafından, ilgili kanuni düzenleme ile sınırlı olarak kişisel veri işleme faaliyeti yürütülebilecektir.

3. Fiili İmkansızlık Nedeniyle Veri Sahibinin Açık Rızasının Elde Edilememesi ve Kişisel Veri İşlemenin Zorunlu Olması

Kişisel veri sahibinin rızasını açıklayamadığı veya rızasına geçerlilik tanınmadığı hallerde, kişilerin hayat veya beden bütünlüğünün korunması için kişisel verilerin işlenmesi zorunlu ise, şirket tarafından bu kapsamda veri işleme faaliyeti yürütülür.

4. Kişisel Veri İşleme Faaliyetinin Bir Sözleşmenin Kurulması veya İfasıyla Doğrudan Doğruya İlgili Olması

Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan ilgili olan hallerde, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesi gerekli ise şirket tarafından veri işleme faaliyeti yürütülür.

5. Şirketin Hukuki Yükümlülüğünü Yerine Getirmesi için Kişisel Veri İşleme Faaliyeti Yürütülmesinin Zorunlu Olması

Hukuka uygunluk konusunda gerekli hassasiyeti göstermeyi benimsemiş olan şirketin hukuki yükümlülüğünün söz konusu olması durumunda, hukuki yükümlülüğün yerine getirilmesi için kişisel veri işleme faaliyeti yürütülür.

6. Veri Sahibinin Kişisel Verisini Alenileştirmesi

Şirket tarafından, ilgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilen (*herhangi bir şekilde kamuya açıklanan*) kişisel veriler alenileştirilme amacına uygun olarak işlenir.

7. Bir Hakkın Tesisi, Kullanılması veya Korunması için Veri İşlemenin Zorunlu Olması

Kişisel verilerin işlenmesinin bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için zorunlu olması durumunda, şirket tarafından bu zorunluluk ile paralel olarak kişisel veri işleme faaliyet yürütülür.

8. Veri Sahibinin Temel Hak ve Özgürlüklerine Zarar Vermemek Şartıyla Kişisel Veri İşleme Faaliyetinin Yürütülmesinin Şirketin Meşru Menfaatleri için Zorunlu Olması

Şirketin meşru menfaatleri için, kişisel veri işlemenin zorunlu olması durumunda, veri sahibinin temel hak ve özgürlüklerine zarar verilmeyecek ise veri işleme faaliyeti yürütülebilecektir.

5.2. Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesi:

Şirket, özel nitelikli olarak belirtilen kişisel verilerin işlenmesini KVK Kanunu'nun 6. Maddesinde ortaya konulan veri işleme şartlarına uygun olarak yürütmektedir. Ayrıca, özel nitelikli kişisel verilerin işlenmesinde KVK Kurulu tarafından belirlenen yeterli önlemlerin alınması da şarttır.

Özel nitelikli kişisel veriler, şirket tarafından, KVK Kurulu tarafından belirlenen yeterli önlemlerin alınması şartıyla aşağıdaki durumlarda işlenebilmektedir:

a. Kişisel Sağlık Verilerinin İşlenmesi:

Kişisel sağlık verileri; (i) Sağlık Bakanlığı tarafından öngörülecek yeterli önlemleri almak, (ii) genel ilkelere uygun davranmak, (iii) sır saklama yükümlülüğü altında bulunmak kaydıyla aşağıda sıralanan şartlardan birinin varlığı halinde işlenebilecektir:

- Kişisel veri sahibinin yazılı açık rızası
- Kamu sağlığının korunması
- Koruyucu hekimlik
- Tıbbi teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi
- Sağlık hizmetleri ile finansmanın planlanması ve yönetimi

b. Sağlık ve Cinsel Hayat Dışındaki Özel Nitelikli Kişisel Verilerin İşlenmesi

Bu kapsamdaki veriler, kişisel veri sahibinin açık rızasının bulunması veya kanunlarda öngörülen hallerde mümkün olacaktır.

6. KİŞİSEL VERİLERİN GÜVENLİĞİNİN VE GİZLİLİĞİNİN SAĞLANMASI

Şirket, KVK Kanunu'nun 12. maddesine uygun olarak, işlemekte olduğu kişisel verilerin hukuka aykırı olarak işlenmesini ve erişilmesini önlemek, kişisel verilerin muhafazasını sağlamak için uygun güvenlik düzeyini temin etmeye yönelik gerekli her türlü teknik ve idari tedbirleri almaktadır.

6.1. Kişisel Verilerin Hukuka Uygun İşlenmesini Sağlamak ve Hukuka Aykırı Erişimi

Engellemek İçin Alınan Teknik Tedbirler

- Şirket kişisel verilerinizi korumak amacıyla gerekli teknik güvenlik önlemlerini almış olup, olası risklere karşı kişisel verilerinizi koruma altına almıştır.

- Teknolojideki gelişmelere uygun teknik önlemler alınmakta, alınan önlemler gerekli görüldüğü takdirde güncellenmektedir.
- Virüs koruma sistemleri ve güvenlik duvarlarını içeren yazılımlar ve donanımlar bulunmakta yok ise sağlanmaya çalışılmaktadır.
- Kişisel verilerin güvenli ortamlarda saklanması için fiziki olarak uygun şartlar sağlanmakta ve teknolojik olarak uygun sistemler kullanılmaktadır.

Kişisel Verilerin Hukuka Uygun İşlenmesini Sağlamak ve Hukuka Aykırı Erişimi

-Şirket, KVK Kanunu'nun 10. maddesine ve Aydınlatma Yükümlülüğünün Yerine Getirilmesinde Uyulacak Usul ve Esaslar Hakkında Tebliğ'e uygun olarak, kişisel verilerin elde edilmesi sırasında veri sahiplerinin bilgilendirilmesini sağlamak için gerekli süreçleri yürütmektedir.

- Çalışanlar, öğrendikleri kişisel verileri Kanun hükümlerine aykırı olarak başkasına açıklayamayacağı ve işleme amacı dışında kullanamayacağı ve bu yükümlülüğün görevden ayrılmalardan sonra da devam edeceği konusunda bilgilendirilmekte ve bu doğrultuda çalışanlardan gerekli taahhütler alınmaktadır.

Kişisel Verilerin Kanuni Olmayan Yollarla İfşası Durumunda Alınacak Tedbirler

İşlenen kişisel verilerin alınan gerekli güvenlik önlemlerine karşın kanuni olmayan yollarla başkaları tarafından elde edilmesi halinde, Şirket bu durumu en kısa sürede ilgili veri sahibine ve KVK Kurulu'na bildirecektir.

7. KİŞİSEL VERİLERİN İŞLENME AMAÇLARI VE SAKLAMA SÜRELERİ

Kişisel Verilerin İşlenme Amaçları

Şirket nezdinde kişisel veriler aşağıda sayılan amaçlar çerçevesinde işlenmektedir:

- Ticari faaliyetlerin planlanması ve icrası,
- İş sağlığı ve güvenliği süreçlerinin planlanması, denetimi ve icrası,
- Yetkili kurum ve kuruluşlara mevzuattan kaynaklı bilgi verilmesi,
- Çalışan adaylarının işe alım süreçlerinin yönetilmesi,
- Şirket çalışanları için iş akdi ve mevzuattan kaynaklanan yükümlülüklerin yerine getirilmesi,
- Finansal raporlama işlemlerinin icrası/takibi,
- Hukuki iş ve işlemlerin icrası/takibi,
- Faaliyetlerin Şirket prosedürleri ve ilgili mevzuata uygun olarak yürütülmesinin sağlanması için gerekli işlemlerin icrası,
- Yönetim ve iletişim faaliyetlerinin planlanması ve icrası,

Kişisel Verilerin Saklama Süreleri

Şirket kişisel verilerin saklanması için ilgili mevzuatta bir süre öngörülüp öngörülmediğini tespit eder. İlgili mevzuatta bir süre öngörülmemişse bu süreye riayet eder; bir sürenin öngörülmemiş olması takdirde kişisel verileri işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar muhafaza eder. Kişisel veriler, işlenme

amacı sona ermiş ve ilgili mevzuat ve/veya Şirketin belirlediği saklama sürelerinin sonuna gelinmişse yalnızca olası hukuki uyumsuzluklarda delil teşkil etmesi, kişisel veriye bağlı ilgili hakkın ileri sürülebilmesi veya savunmanın tesis edilmesi amacıyla saklanabilecektir. İleride kullanılabilme ihtimaline dayanılarak Şirket tarafından kişisel veriler saklanmamaktadır.

8. KİŞİSEL VERİLERİN SİLİNMESİ, YOK EDİLMESİ VE ANONİM HALE GETİRİLMESİ

KVK Kanunu'nun 7. maddesi uyarınca, kişisel verilerin ilgili mevzuata uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması halinde kişisel veriler re'sen veya kişisel veri sahibinin talebi üzerine Şirket tarafından silinir, yok edilir veya anonim hale getirilir.

Bu hususa ilişkin usul ve esaslar KVK Kanunu ve 28.10.2017 tarihli ve 30224 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kişisel Verilerin Silinmesi, Yok Edilmesi veya Anonim Hale Getirilmesi Hakkında Yönetmelik'e göre yerine getirilecektir.

Şirkete başvurarak kişisel verilerinizin silinmesini veya yok edilmesini talep ettiğinizde;

Kişisel verileri işleme şartlarının tamamı ortadan kalkmışsa; talebe konu kişisel verilerinizi silinir, yok edilir veya anonim hale getirilir. Şirket talebinizin otuz gün içinde sonuçlandırılması ve tarafınıza bilgi verilmesi ile ilgili süreci yürütür.

Şirket, veri güvenliğinin sağlanması kapsamında, başvuruda bulunan kişinin başvuruya konu kişisel verinin sahibi olup olmadığını tespit etmek amacıyla ek bilgi ve belge talep edebilir.

Kişisel verileri işleme şartlarının tamamı ortadan kalkmamışsa, talebiniz KVK Kanununun 13. Maddesinin 3. fıkrası uyarınca gerekçesi açıklanarak reddedilebilir ve ret cevabı tarafınıza en geç 30 gün içinde yazılı olarak ya da elektronik ortamda bildirilir.

Kişisel Verilerin Silinmesi ve Yok Edilmesi Teknikleri

Kişisel verilerin silinmesi, kişisel verilerin ilgili kullanıcılar için hiçbir şekilde erişilemez ve tekrar kullanılamaz hale getirilmesi işlemidir. Kişisel verilerin yok edilmesi, kişisel verilerin hiç kimse tarafından hiçbir şekilde erişilemez, geri getirilemez ve tekrar kullanılamaz hale getirilmesi işlemidir.

Kişisel Verilerin Anonim Hale Getirilmesi Teknikleri

Kişisel verilerin başka verilerle eşleştirilerek dahi hiçbir surette kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiyle ilişkilendirilemeyecek bir hale getirilmesini ifade eder.

9. KİŞİSEL VERİLERİN AKTARILDIĞI ÜÇÜNCÜ KİŞİLER VE AKTARIM AMAÇLARI

Kişisel veri aktarımlarında uygulanacak usul ve esaslar KVK Kanunu'nun 8. ve 9. Maddelerinde düzenlenmiş olup kişisel veri sahibinin kişisel verileri ve özel nitelikli kişisel verileri gerekli olduğu takdirde yurt içi ve yurt dışındaki üçüncü kişilere aktarılabilir. Kişisel verileriniz, hukuki, teknik ve ticari iş güvenliğinin temin edilmesi ve faaliyetlerin sürdürülebilmesi için, Kanun ve sair mevzuat doğrultusunda şirket tarafından işlenebilecek ve sayılanlar ile sınırlı olmamak üzere; hukuken yetkili kamu kurumu ve kuruluşlar, hukuken yetkili özel hukuk kişileri ile paylaşılabilir.

- **Kişisel Verilerin Yurt İçinde Aktarımı**

KVK Kanunu'nun 8. maddesine uygun olarak, kişisel verilerin yurt içinde aktarımı işbu Politika'nın "Kişisel Verilerin İşlenme Şartları" başlıklı bölümünde belirtilen koşullardan birinin sağlanmış olması kaydıyla mümkün olacaktır.

- **Kişisel Verilerin Yurt Dışında Aktarımı**

KVK Kanunu'nun 9. maddesine uygun olarak, kişisel verilerin yurt dışına aktarılması halinde, yurt içi aktarımlarına ilişkin koşulların sağlanmış olmasının yanı sıra aşağıdaki hususlardan birinin varlığı aranmaktadır:

- Aktarım yapılacak ülkenin KVK Kurulu tarafından ilan edilen yeterli korumaya sahip ülkeler arasında sayılması

- Aktarım yapılacak ülkede yeterli korumanın bulunmaması halinde, Türkiye'deki ve ilgili yabancı ülkedeki veri sorumlularının yeterli bir korumayı yazılı olarak taahhüt etmeleri ve KVK Kurulu'nun izninin bulunması

Şirket Tarafından Kişisel Verilerin Aktarıldığı Kişi Grupları

Şirket, KVK Kanunu'nun 8. ve 9. maddelerine uygun olarak ve işbu Politika kapsamı dahilinde olan kişisel veri sahiplerinin kişisel verileri aşağıda belirtilen kişi gruplarına belirtilen amaçlar çerçevesinde aktarabilir:

KİŞİ GRUPLARI

Şirket, KVK Kanunu'nun 8. ve 9. maddelerine uygun olarak şirket KVK Politikası kapsamı dahilinde olan veri sahiplerinin kişisel verilerini aşağıda sıralanan kişi gruplarına belirtilen amaçlarla aktarabilir:

(ii) Şirketin İş Ortaklarına, iş ortaklığının kurulması ve sürdürülmesinin temini amacıyla sınırlı olarak,

(iii) Şirketin Tedarikçilerine, tedarikçiden temin edilen ve şirketin ticari faaliyetlerini yerine getirmek amacıyla sınırlı olarak,

(iv) Yetkili kamu kurum ve kuruluşları ile yetkili özel hukuk kişilerine, ilgili kişilerinin hukuki yetkisi dahilinde talep ettiği amaçla sınırlı olarak,

(v) Üçüncü kişilere kişisel veri aktarım şartlarına uygun olarak.

10. AYDINLATMA YÜKÜMLÜLÜĞÜ

KVK Kanunu'nun 10. maddesine uygun olarak, kişisel verilerin toplanması sırasında kişisel veri sahipleri aydınlatılmalıdır. Bu kapsamda, Şirket aşağıdaki konularda aydınlatma yükümlülüğünü yerine getirmek sürecini yerine getirmektedir. Bu kapsamda veri sahiplerine sunulan aydınlatma metinlerinde aşağıda sıralanan bilgiler bulunmaktadır:

a. Veri sorumlusu sıfatıyla Şirketin unvanı

b. Kişisel verilerin hangi amaçla işleneceği

c. İşlenen kişisel verilerin kimlere ve hangi amaçla aktarılabileceği

d. Kişisel veri toplamının yöntemi ve hukuki sebebi

e. Veri sahibinin hakları olan;

- Kişisel verilerinin işlenip işlenmediğini öğrenmek,
- Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etmek,
- Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenmek,
- Yapılıyor ise yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilmek,
- Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması halinde bunların düzeltilmesini istemek ve yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini istemek,
- Öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini istemek ve yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini istemek,
- İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etmek,
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması halinde zararın giderilmesini talep etmek.

11. KİŞİSEL VERİ SAHİPLERİNİN HAKLARI VE BU HAKLARIN KULLANILMASI

KVK Kanunu'nun 13. maddesine uygun olarak, kişisel veri sahiplerinin haklarının değerlendirilmesi ve kişisel veri sahiplerine gereken bilgilendirme işbu Politika'nın yanı sıra www.karkent.com.tr adresinde yer alan Başvuru Talep Formu aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Kişisel veri sahipleri, kişisel verilerinin işlenmesi faaliyetlerine ilişkin şikayet veya taleplerini ilgili formda belirtilen esaslar çerçevesinde şirkete ulaştırabilecektir.

Kişisel veri sahiplerinin hakları KVK Kanunu'nun 11. maddesi uyarınca, işbu politika metninde ve başvuru formunda açıkça sayılmıştır.

Mevzuat Gereği Başvuru Hakkının Kapsamı Dışında Kalan Durumlar (İstisnalar)

KVK Kanunu'nun 28. maddesi gereğince, aşağıdaki hallerde kişisel veri sahiplerinin haklarını ileri sürmeleri mümkün olmayacaktır:

- a. Kişisel verilerinin, üçüncü kişilere verilmemek ve veri güvenliğine ilişkin yükümlülüklere uyulmak kaydıyla gerçek kişiler tarafından tamamen kendisiyle veya aynı konutta yaşayan aile fertleriyle ilgili faaliyetler kapsamında işlenmesi.
- b. Kişisel verilerinin resmi istatistik ile anonim hâle getirilmek suretiyle araştırma, planlama ve istatistik gibi amaçlarla işlenmesi.
- c. Kişisel verilerinin millî savunmayı, millî güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini, ekonomik güvenliği, özel hayatın gizliliğini veya kişilik haklarını ihlal etmemek ya da suç teşkil etmemek kaydıyla, sanat, tarih, edebiyat veya bilimsel amaçlarla ya da ifade özgürlüğü kapsamında işlenmesi.
- d. Kişisel verilerinin millî savunmayı, millî güvenliği, kamu güvenliğini, kamu düzenini veya ekonomik güvenliği sağlamaya yönelik olarak kanunla görev ve yetki verilmiş kamu kurum ve kuruluşları tarafından yürütülen önleyici, koruyucu ve istihbari faaliyetler kapsamında işlenmesi.
- e. Kişisel verilerinin soruşturma, kovuşturma, yargılama veya infaz işlemlerine ilişkin olarak yargı makamları veya infaz mercileri tarafından işlenmesi.

KVK Kanunu'nun 28/2 maddesi gereğince; aşağıda sıralanan hallerde zararın giderilmesini talep etme hariç olmak üzere, kişisel veri sahiplerinin haklarını ileri sürmeleri mümkün olmayacaktır:

- (1) Kişisel veri işleminin suç işlenmesinin önlenmesi veya suç soruşturması için gerekli olması.
- (2) Kişisel veri sahibi tarafından kendisi tarafından alenileştirilmiş kişisel verilerin işlenmesi.
- (3) Kişisel veri işleminin kanunun verdiği yetkiye dayanılarak görevli ve yetkili kamu kurum ve kuruluşları ile kamu kurumu niteliğindeki meslek kuruluşlarınca, denetleme veya düzenleme görevlerinin yürütülmesi ile disiplin soruşturma veya kovuşturması için gerekli olması.
- (4) Kişisel veri işleminin bütçe, vergi ve mali konulara ilişkin olarak devletin ekonomik ve mali çıkarlarının korunması için gerekli olması.

Cevap Verme Usulü

KVK Kanunu'nun 13. maddesine uygun olarak Şirket, kişisel veri sahibinin yapmış olduğu başvuru taleplerine, talebin niteliğine göre en kısa sürede 30 (otuz) gün içinde sonuçlandıracaktır. KVK Kanunu'nun 13. maddesi uyarınca, başvurunuzun yazılı olarak veya KVK Kurulu tarafından belirleyeceği diğer yöntemlerle masrafı başvuran kişiye ait olmak üzere Şirkete iletilmesi gerekmektedir.

Kişisel veri sahibinin başvurusu aşağıda belirtilen durumlarda reddedilebilecektir:

- a. Diğer kişilerin hak ve özgürlüklerini engellemesi
- b. Orantısız çaba gerektirmesi
- c. Bilginin kamuya açık bir bilgi olması
- d. Başkalarının gizliliğini tehlikeye atması
- e. KVK Kanunu uyarınca kapsam dışında kalan hallerden birinin mevcut olması

12. ŞİRKET İÇERİSİNDE YAPILAN KİŞİSEL VERİ İŞLEME FAALİYETLERİ İLE İNTERNET SİTESİ ÜZERİNDE YAPILAN VERİ İŞLEME FAALİYETLERİ

Şirket tarafından yürütülen kişisel veri işleme faaliyetleri kapsamında işlenen kişisel veri kategorileri ve açıklamaları aşağıda düzenlenmektedir:

- **Kimlik Bilgisi:** Kişinin kimliğine dair bilgilerin bulunduğu kişisel verilerdir; adsoyad, T.C. kimlik numarası, uyruk bilgisi, anne adı-baba adı, doğum yeri, doğum tarihi, cinsiyet gibi bilgileri içeren ehliyet, nüfus cüzdanı ve pasaport gibi belgeler ile vergi numarası, SGK numarası, imza bilgisi, taşıt plakası v.b. bilgiler.
- **İletişim Bilgisi :** fiziki olarak ya da internet sitesi vasıtasıyla toplanabilen İletişim bilgileri; telefon numarası, adres, e-mail adresi, faks numarası gibi kişisel veriler.
- **Aile Bireyleri ve Yakın Bilgisi:** Şirketin ve veri sahibinin hukuki menfaatlerini korumak amacıyla kişisel veri sahibinin aile bireyleri (örneğin; eş, anne, baba, çocuk) ve yakınları hakkındaki kişisel veriler.
- **Fiziksel Mekan Güvenlik Bilgisi:** Fiziksel mekana girişte, fiziksel mekanın içerisinde kalış sırasında alınabilecek kayıtlar ve belgelere ilişkin kişisel veriler; kayıt sistemi olması halinde kamera kayıtları, güvenlik noktasında alınan kayıtlar v.b. (*Kamera ile izlemenin yapıldığı alanlara izleme yapıldığına ilişkin bildirim yazısı asılmaktadır. Kişinin mahremiyetine müdahale sonucu doğurabilecek alanlarda izleme söz konusu olmamaktadır.*)

- **İşlem Güvenliği Bilgisi:** Şirketin ticari faaliyetlerini yürütürken gerek veri sahibinin gerekse Şirket'in teknik, idari, hukuki ve ticari güvenliğinin sağlanması için işlenen kişisel veriler.
- **Finansal Bilgi:** Şirket ile veri sahibi arasındaki hukuki ilişki kapsamında yaratılan her türlü finansal sonucu gösteren bilgi, belge ve kayıtlara ilişkin işlenen kişisel veriler ile banka hesap numarası, IBAN numarası, kredi kartı bilgisi, finansal profil, malvarlığı verisi, gelir bilgisi gibi kişisel veriler.
- **Çalışan Adayı Bilgisi:** Şirket çalışanı olmak için başvuruda bulunmuş veya ticari teamül ve dürüstlük kuralları gereği Şirketin insan kaynakları ihtiyaçları doğrultusunda Çalışan Adayı olarak değerlendirilmiş bireylerle ilgili işlenen kişisel veriler
- **Hukuki İşlem ve Uyum Bilgisi:** Şirketin hukuki alacak ve haklarının tespiti, takibi ve borçlarının ifası ile kanuni yükümlülükler kapsamında işlenen kişisel veriler.
- **Denetim ve Teftiş Bilgisi:** şirketin kanuni yükümlülükleri ve Şirket politikalarına uyumu kapsamında işlenen kişisel veriler.
- **Özel Nitelikli Kişisel Veri:** KVK Kanunu'nun 6. maddesinde belirtilen veriler (*örneğin; kan grubu da dahil sağlık verileri, biyometrik veriler, din ve üye olunan dernek bilgisi gibi*).
- **Talep/Şikayet Yönetimi Bilgisi:** Şirkete yöneltilmiş olan her türlü talep veya şikayetin alınması ve değerlendirilmesine ilişkin kişisel veriler.
- **İtibar Yönetimi Bilgisi:** Kişiyle ilişkilendirilen ve şirketin ticari itibarını korumak maksatlı toplanan kişisel veriler (*örneğin; şirket ile ilgili yapılan paylaşımlar*).

KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİNDEN SORUMLU PERSONELLERİN TESPİTİ

Karkent, KVK Kanunu'nda yer alan yükümlülükleri yerine getirmek amacıyla işbu Politika'da belirtilen hususların uygulanmasına yönelik olarak şirket içerisinde gerekli görevlendirmeleri yapmakta ve buna uygun olarak prosedürleri oluşturmaktadır. Kişisel verilerin korunması ve işlenmesinden sorumlu personellerin, Şirket içi farkındalığı arttırmak için gerekli görev dağılımını yapmak, yapılacak denetimlerin takibini yapmak, ilgili kişilerin başvurularının çözümü için gerekli aksiyonları almak, KVK Kurumu ile olan ilişkileri yürütmek vb. görevleri vardır.

GÖZDEN GEÇİRME VE DEĞİŞİKLİK YAPMA

İşbu Politika, gerekli görüldüğü hallerde şirket tarafından revize edilebilir. Revizyonun söz konusu olduğu hallerde, Politikanın en güncel haline Şirket'in internet sitesinde yer verilecektir. Kişisel verilerin korunması ve işlenmesine ilişkin yürürlükte bulunan mevzuat ile Şirket KVK Politikası arasında çelişki bulunması halinde, şirket yürürlükte bulunan mevzuatın uygulama alanı bulacağını kabul etmektedir.